

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**CESPITES GIUSEPPE**

Data di nascita

**04/05/1972**

Qualifica

**Collaboratore amministrativo professionale esperto**

Amministrazione

**ASL Lanciano-Vasto-Chieti**

Incarico attuale

**Titolare di Posizione Organizzativa "Regolamenti e contrattualistica pubblica" presso l'Ufficio Affari Generali e Legali**

Numero telefonico dell'ufficio

**0872/706798**

cellulare

**349/2834711**

e-mail istituzionale

**giuseppe.cespites@asl2abruzzo.it**

e-mail personale

**cespitesgiuseppe@gmail.com**

### TITOLO DI STUDIO

Titolo di studio

Laurea in giurisprudenza

Altri titoli di studio e professionali

Diploma di perfezionamento Universitario in Risk Management: "*decisione, errori e tecnologia in medicina*" conseguito presso l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara (A.A. 2008/2009). Tesi conclusiva dal titolo : "*La gestione dei sinistri in un'ottica funzionale di Risk Management. Evoluzione ed attuale organizzazione nella ASL Lanciano-Vasto*".

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Assunto dall'Azienda ASL Lanciano-Vasto, ha prestato servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal 01.01.2000 al 31.05.2006 con la qualifica di collaboratore amministrativo professionale (cat. "D") e dal 01.06.2006 a tutt'oggi con la qualifica di collaboratore amministrativo professionale esperto (cat. "DS"), inizialmente presso la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Lanciano e successivamente, a far data dall'08/05/2006 a tutt'oggi, presso l'U.O.C. Affari Generali e Legali.
- Ha svolto funzioni di Segretario (nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1640 del 14.10.2002 e successive modifiche ed integrazioni) della Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile e dell'handicap "Lanciano 2" dell'Azienda USL Lanciano-Vasto dal 01/11/2002 al 31/12/2006.
- Titolare della posizione organizzativa istituita nell'ambito della Direzione Amministrativa del P.O. di Atesa, giusta delibera n. 421 del 02.08.2005, per il periodo 16/08/2005 - 16/08/2006.
- Delegato a rappresentare l'Azienda, in numerose vertenze, in seno al Collegio di Conciliazione delle controversie di lavoro istituito ex D.l.vo n. 165/2001 presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro di Chieti.
- Ha svolto la funzione di Segretario di Commissione in diversi concorsi o avvisi pubblici per Dirigenti Medici ed altri ruoli del personale del comparto della Asl Lanciano-Vasto.
- Delegato dal Direttore Generale a rappresentare l'Azienda nelle riunioni condominiali relative agli immobili di proprietà.
- Componente della Segreteria del Comitato Etico della ASL Lanciano-Vasto (giusta Delibera del Direttore Generale n. 158 del 11/02/2008) dal mese di Febbraio al mese di Dicembre 2008.
- Componente del Comitato Interdisciplinare Aziendale per la gestione del Rischio Clinico - referente area legale, istituito con Delibera del Direttore Generale n. 1273 del 03/12/2008.
- Segretario e componente del CO.GE.RI (Comitato Gestione Rischio Clinico) istituito con Delibera del Direttore Generale n.98 del 23/02/2006.
- Segretario e componente del Comitato Valutazione Sinistri Aziendale (C.V.S.), istituito prima con Delibera del Direttore Generale n. 1273 del 03/12/2008 e poi con successiva Delibera n. 108 del 09/02/2011.
- Referente Aziendale per la Gestione del Rischio Clinico, giusta Delibera del Direttore Generale n. 1025 del 28/09/2008.
- Funzionario delegato all'inserimento e verifica dei dati nel sistema SIMES - sistema informativo per il monitoraggio degli errori in sanità - giusta autorizzazione della Direzione Generale prot. n. 216/DG del 16/02/2009.

- Comprovata e documentata esperienza maturata nella gestione diretta, per ciò che concerne gli aspetti legali e assicurativi, sia in sede giudiziale che stragiudiziale, delle pratiche relative alle richieste di risarcimento danni per presunta responsabilità professionale ed altro notificate all'Azienda.
- Specifiche competenze maturate ed acquisite nella predisposizione e successiva esecuzione di atti di transazione e applicazione / ottemperanza di provvedimenti giudiziari.
- Ha contribuito ad elaborare e rendere operativo il protocollo aziendale per la gestione dei sinistri, adottato con Delibera del Direttore Generale n. 988 del 24/09/2009 e successivamente recepito con Delibere Aziendali n. 552 del 08/06/2010 e n. 1458 del 29/11/2011.
- Componente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.
- Referente della U.O.C. Affari Generali e Legali per il Piano Anticorruzione Aziendale.
- Componente e Segretario dell'Ufficio Sanzioni Amministrative, giusta Delibera del Direttore Generale n. 580 del 12/05/2014, successivamente integrata e modificata dalla Delibera n. 732 del 04/06/2015 e n. 988 del 17/08/2016;
- Titolare della Posizione Organizzativa "Regolamenti e Contrattualistica pubblica", istituita presso la U.O.C. Affari Generali e Legali, conferita con Delibera del Direttore Generale n. 571 del 30/04/2015 (decorrenza 01/05/2015)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Buona conoscenza sia teorica che applicativa del pacchetto office

ATTIVITA' DI DOCENZA

- Docente nella materia "*Privacy e malattie infettive*" nel 19° corso (anno 2013) di formazione ed aggiornamento del personale ausiliario ed infermieristico tenutosi presso l'U.O. di Malattie Infettive del P.O. di Vasto.
- Docente nella materia "*Elementi di Diritto del Lavoro e il Rapporto di dipendenza*" nel corso base di formazione della ASL Lanciano-Vasto-Chieti per Operatore Socio Sanitario – anno 2012 – sede di Lanciano (nominato con Delibera del Direttore Generale n. 856 del 06/06/2013).
- Docente nella materia "*Privacy e responsabilità professionale*" nel 20° corso (anno 2014) di formazione ed aggiornamento del personale ausiliario ed infermieristico tenutosi presso l'U.O. di Malattie Infettive del P.O. di Vasto.
- Docente nella materia "*Privacy e responsabilità professionale*" nel 25° corso (anno 2018) di formazione ed aggiornamento del personale ausiliario ed infermieristico tenutosi presso l'U.O. di Malattie Infettive del P.O. di Vasto.
- Docente nella materia "*Elementi di Diritto del Lavoro e il Rapporto di dipendenza*" nel corso base di formazione della ASL Lanciano-Vasto-Chieti per Operatore Socio Sanitario – anno 2015 – sede di Lanciano (nominato con Delibera del Direttore Generale n. 990 del 25/08/2017).
- Docente nella materia "*Elementi di Diritto del Lavoro e il Rapporto di dipendenza*" nel corso base di formazione della ASL Lanciano-Vasto-Chieti per Operatore Socio Sanitario – anno 2016 – sede di Lanciano (nominato con Delibera del Direttore Generale n. 797 del 29/09/2020).

## ALTRO

(Corsi di aggiornamento, formazione, convegni, ecc.)

- Corso di formazione "Comunicazione e attività umane" tenutosi a Lanciano dal 23 al 27 Ottobre 2000.
- Corso di formazione "La sicurezza nei luoghi di lavoro" tenutosi presso il P.O. di Lanciano nell'anno 2000 (durata 1 giorno).
- Corso di office base organizzato dal Servizio M.C.Q. e Formazione della ASL Lanciano-Vasto, dal 06/10/2003 al 03/12/2003 (durata complessiva n.14 ore).
- Corso di MS Office – livello 3 - organizzato dalla Sinergie Education della durata di n. 36 ore tenutosi a Lanciano dal 11/09/2007 al 09/10/2007.
- Convegno "Comunicazione e controllo per l'innovazione in sanità" tenutosi a Lanciano l'8 Novembre 2006.
- Corso di MS Office – livello 3 - organizzato dalla Sinergie Education della durata di n. 36 ore tenutosi a Lanciano dal 11/09/2007 al 09/10/2007.
- Corso di formazione "Il procedimento disciplinare dei dipendenti pubblici alla luce della più recente normativa" tenutosi a Roma dal 05 al 07 Maggio 2008 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – CEIDA.
- Convegno "Il D.Lgs. 81/2008. Conoscerlo per applicarlo" tenutosi a Santa Maria Imbaro (CH), presso il Consorzio Mario Negri Sud il 24 Novembre 2008. Masterclass "Diritto Sanitario – La Responsabilità Professionale del Medico e dell'Infermiere – Profili giuridici e assicurativi " tenutosi a Milano dal 31/03 al 01/04/2009 presso l'Istituto Internazionale di Ricerca Know how to achieve.
- Corso di formazione "Sicurezza del paziente e Rischio Clinico" tenutosi presso il Polo Didattico dell'Ospedale Renzetti di Lanciano il 14 Ottobre 2009.
- Corso di aggiornamento "Formazione propedeutica alla Certificazione ISO 9001:2008" per referenti aziendali del Rischio Clinico tenutosi a Lanciano il 26 e 27 Ottobre 2009.
- Convegno " L'aziendalizzazione degli Ospedali – Rischi ed opportunità " tenutosi presso la Facoltà di Economia dell'Università D'Annunzio di Chieti - Pescara il 05/03/2010
- Corso di Formazione sulle emergenze tenutosi a Lanciano in data 16.11.2010.
- Corso di formazione "La Pubblica Amministrazione dopo la Riforma Brunetta" tenutosi dalla Società Format srl a Chieti nei giorni 30 Giugno e 1 Luglio 2010.
- Corso di Formazione "I principali provvedimenti di fine legislatura : dalla legge Balduzzi alla legge 190/2012 fino alla legge di stabilità 2013" tenutosi presso l'Ospedale Clinicizzato SS. Annunziata di Chieti in data 22.01.2013.
- Corso di Formazione "Il percorso attuativo della certificabilità (PAC)" tenutosi presso l'Ospedale Clinicizzato SS. Annunziata di Chieti in data 21.11.2013.
- Corso di Formazione Generale "Tutela della salute e sicurezza sul lavoro" tenutosi a Chieti in data 04/11/2014.

- Corso di formazione "L'accertamento e la liquidazione del danno Aquiliano" organizzato da Giuffrè Formazione - tenutosi a Teramo in data 05/12/2014.
- Corso di Formazione per "Preposti, artt. 19 e 37 del D.lgs. 81/08", tenutosi a Lanciano in data 01/04/2015
- Corso di formazione "Diffusione principi normativi e condivisione principi etici per creare un contesto sfavorevole alla corruzione" tenutosi in modalità a distanza il 29 Gennaio 2021 ed organizzato da ITA Convegni e Formazione

## ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Ufficiale di complemento dell'Esercito, con il grado di sottotenente, in servizio presso il 123° Reggimento Chieti dal 23.09.1997 al 19.06.1998

Il sottoscritto, ai sensi degli art 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste agli artt.75 e 76 del predetto D.P.R., dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

Autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003.

Lanciano, li 06/04/2021

In fede

